**Entité dépositaire**

**Nom de la structure dépositaire** :

**Type d’entité dépositaire** :   Entreprise  Startup  Collectivité  Association

**Nom et prénom du dépositaire** :

**Fonction :**

**E-mail** : **Téléphone** :

**Canal de communication à privilégier** :  e-mail  téléphone  visioconférence

J’accepte d’être présent.e lors de la première journée, le **mardi 20 mai 2025 à l’Université de technologie de Troyes** (10) pour une séance de travail avec les étudiants et répondre à leurs questions.   
*Votre présence durant les 2 journées suivantes, mercredi 21 mai et jeudi 22 mai, sera appréciée selon vos impératifs mais ne sont pas indispensables.*

Je reconnais avoir lu et approuvé le règlement et les conditions tarifaires de l’UTT Innovation Crunch Time 2025, accessibles sur le site internet [ici](https://crunch.utt.fr/reglement-de-levenement)

J’autorise l’Université de technologie de Troyes – UTT et ses associations étudiantes à utiliser le logo de la structure dépositaire ainsi que l’image de ses représentants telle que reproduite dans les séquences audiovisuelles (prises de vue photographique, interview filmée et audio, citations écrites : commentaires et noms/prénoms), réalisées par l’équipe/journalistes dans le cadre de l’UTT Innovation Crunch Time 2025 à l’Université de technologie de Troyes (10).

J’envoie le logo de la structure dépositaire en haute définition format .eps ou .jpg à [crunch-responsable@utt.fr](mailto:crunch-responsable@utt.fr)

*Dans le cadre de la gestion des contacts, l’Université de Technologie de Troyes recueille les données de types : identité, fonction, numéro de téléphone et adresse e-mail. Ces informations sont enregistrées dans un fichier informatisé par le service de la Direction de la Formation et de la Pédagogie (DFP), sont conservées pendant une durée de 1 an et pourront être transmises à la Direction des Relations Entreprise et la Direction de Communication. Conformément à la loi "informatique et libertés" modifiée en 2018 par le règlement européen général sur la protection des données (RGPD), vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification et d’effacement des données vous concernant en vous adressant au service de la Direction de la Formation et de la Pédagogie (DFP) ou au délégué à la protection des données personnelles par les adresses mails suivantes : dfp@utt.fr ou DPO@utt.fr ou encore par courrier postal au : 12, Rue Marie Curie, CS 42060, 10004 Troyes cedex. Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés ou que le dispositif n’est pas conforme aux règles de protection des données, vous pouvez adresser une réclamation en ligne à la CNIL ou par voie postale.*

**SUJET D’INNOVATION**

Pour toutes questions vous permettant de compléter cette fiche, nous vous invitons à contacter : [crunch-responsable@utt.fr](mailto:crunch-responsable@utt.fr)

**Sujet confidentiel :** (merci de rayer la mention inutile) Oui / Non

**Thématique choisie**: (une seule thématique à choisir)

*Pour plus d’informations sur les thématiques, rendez-vous sur le site internet* [***ici***](https://crunch.utt.fr/les-differentes-thematiques-du-crunch)

☐ Thématique **1** - Systèmes automatisés de production et dispositifs embarqués, respectant l’environnement

☐ Thématique **2** - Conception durable de systèmes utilisant des technologies mécaniques

☐ Thématique **3** – Cybersécurité et Responsabilité Sociétale

☐ Thématique **4** - Intelligence artificielle et technologies Green au service des SI

☐ Thématique **5** - Logistique responsable de la distribution et de recyclage, Gestion responsable de la production, l’entreposage et le transport

☐ Thématique **6** - Nouveaux matériaux pour une démarche responsable et innovante

☐ Thématique **7** - Traitement de Données pour la Finance et le Climat

☐ Thématique **8** – Traitement de Déchets et Recyclage

☐ Thématique **9** - Thématique Autres : sujets variés selon les enjeux des entreprises participantes

**Intitulé du sujet** :

**Résumé étendu** :

***1. Contexte :***

***2. Objectif(s) et problématique :***

***3. Résultats attendus :***

**Remarques et compléments d’information** (concepts ou technologies à privilégier, ressources disponibles, organisation des équipes, contraintes, budget, planning…) **:**